

SMART UNIVERSITY

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS „KIEMELT PROJEKT” CÍM MEGSZERZÉSÉRE ÉS TÁMOGATÁSÁRA

I. A pályázat célja és indokoltsága

A Pécsi Tudományegyetem (PTE) célkitűzései között kiemelt helyen szerepel, hogy az oktatási és tudományos tevékenységek mellett a **mesterséges intelligencia (MI) és adattudomány területén** is vezető kutatás-fejlesztési és innovációs központtá váljon. Ennek érdekében a PTE létrehozta a **Smart University (SU)** projektet, amelynek célja, hogy a PTE-n jelenlévő és az egyetemi stratégiai célokat szolgáló aktivitásokat és projekteket megismerje, ezek azonosításával javaslatot fogalmazzon meg kiemelt projektek indítására, ezek megvalósítását koordinálja, majd támogassa hasznosulásukat.

Számos, a PTE-n folytatott kutatási tevékenység során létrejött technológia és szellemi alkotás nem éri el azt a fejlettségi szintet, amely szükséges ahhoz, hogy piaci hasznosításuk megkezdhető legyen. A SU feladata, hogy támogassa azokat a fejlesztéseket, amelyek a kutatási eredmények piaci bevezetéséhez és hasznosításához szükségesek.

A SU pályázati programja keretében támogatást kaphatnak azok az **oktatásfejlesztési, kutatás-fejlesztési projektek**, amelyek az **adattudomány és mesterséges intelligencia területén** folytatnak előremutató fejlesztéseket, és amelyek célja a kutatási **eredmények belső, egyetemi vagy piaci hasznosítása**. A **kiemelt projektek a mesterséges intelligencia területén, vagy ahhoz kapcsolódóan oktatási, kutatási, egészségügyi vagy egyéb hasznosítási céllal létrehozott programok**. A nyertes **projektek kiemelt projekt címet kapnak**, ami biztosítja számukra a PTE pénzügyi háttérét a támogatott fejlesztési időszakban, elősegítve ezzel a PTE hosszú távú céljainak elérését.

Kiemelt projekt címet olyan egységek vagy projekt csoportok kaphatnak, amelyek az egyetem stratégiai céljaihoz illeszkedve, elsősorban adatalapú szolgáltatások nyújtására alkalmasak belső és külső viszonylatban.

II. Az alap forrása

A SU működésének és a kiemelt projektek támogatásának forrása az Universitas Quinqueecclesiensis Alapítvány támogatásával kialakított **Kiemelt Projektek Pénzügyi Alapja (KPPA)**, amelyből a támogatások folyamatosan, a kialakított pályázati rendszeren keresztül hívhatók le. **Rendelkezésre álló keret: 122.000.000 Ft.**

III. A pályázat benyújtására jogosultak köre, támogatás feltételei

1. A pályázatokat bármely egyetemi polgár benyújthatja. Elvárás, hogy a projektvezető a támogatás időszakában legalább rész munkaidős munkajogviszonnyal rendelkezzen a PTE-n.
2. Egy projekt megvalósítási időszaka legfeljebb 10 hónap lehet.
3. A támogatás vissza nem térítendő, és annak felhasználása legkorábban a támogatási szerződés aláírását követő nap kezdődhet meg.
4. Csak olyan projektek támogathatók, amelyek potenciális belső egyetemi vagy piaci hasznosíthatósággal rendelkeznek.
5. A projekt külső partnerrel is megvalósítható egyedi megállapodás alapján.
6. A projektvezetőknek vállalniuk kell, hogy:
 - a) a megítélt forrásokat az egyetemi szabályoknak megfelelően használják fel és számolnak el, valamint vállalják, hogy együttműködnek más kiemelt projektekkel, a SU által biztosított tanácsadói testülettel, szakértőkkel.
 - b) A megvalósítási időszak alatt, a projekt nyomon követéséhez a projektgazdák a projekt félidejében egy közbeső előrehaladási jelentést, valamint a projekt végén egy záró beszámolót kötelesek benyújtani az OB részére, akik a megfelelő szakmai szervezetek elé viszik.
 - c) A projekt során létrejövő szellemi alkotásokat az egyetemi szabályok szerint az PTE Innovációs Bizottsághoz bejelentik.
7. Egy projektvezető egyszerre csak egy támogatott kiemelt projektnek lehet résztvevője vagy vezetője.
8. A projektvezető felelőssége, hogy a beadott pályázat támogatása esetén ne valósuljon meg kettős finanszírozás vagy párhuzamos elszámolás. Amennyiben a fejlesztésnek már van pályázati/más forrásból megvalósított előzménye, szükséges a fejlesztések és azok eredményeinek pontos lehatárolása.

IV. Támogatható tevékenységek köre

1. **MI és adattudományhoz szorosan kapcsolódó kutatás és fejlesztési** tevékenységek, amelyek belső szolgáltatási vagy piaci szolgáltatási szintet érnek el a támogatott fejlesztési időszakban.
2. **Egészségügyi Ellátás minőségének** javítását célzó MI eszközrendszerét alkalmazó fejlesztések.
3. **Piackutatás és üzleti fejlesztés**, piacra lépés előkészítése, ennek keretében a projektek üzleti modelljeinek kidolgozása, piacelemzések készítése.
4. **Képzés és tudásmegosztás**, MI-hoz kapcsolódó oktatásfejlesztési tevékenységek.
5. **Adatkezelés és infrastruktúra fejlesztés** az MI tevékenységeket támogató környezet biztosítása érdekében.
6. **Egyetemi adminisztrációban és üzemeltetésben alkalmazható MI alapú megoldások fejlesztése.**
7. **Projektek belső és/vagy külső piacra vitelének előkészítése**

Ezen belül a támogatható résztvevőkenységek:

1. Kutatás és fejlesztés:

- MI alapú technológiák fejlesztése és alkalmazása különböző iparágakban.
- Gépi tanulási modellek és algoritmusok kidolgozása, optimalizálása és implementálása.
- Adattudományi elemzések és prediktív modellek fejlesztése különböző adattípusok és források felhasználásával.
- Automatizált döntéstámogató rendszerek tervezése és fejlesztése.

2. Egészségügyi Ellátás minőségének javítását célzó fejlesztések:

- Mesterséges intelligencián alapuló diagnosztikai rendszerek fejlesztése
- Elektronikus egészségügyi nyilvántartások integrálása és elemzése
- Telemedicina és távfelügyeleti rendszerek fejlesztése

3. Piackutatás és üzleti fejlesztés:

- Piaci igények és lehetőségek feltárása az MI-megoldások alkalmazási területein.
- Üzleti modellek és stratégiák kidolgozása az MI-projektek kereskedelmi hasznosítására.
- Közös kutatás-fejlesztési projektek kezdeményezése vállalati partnerekkel a valós piaci igények kielégítése érdekében.

4. Képzés és tudásmegosztás:

- Egyetemi szakemberek és kutatók, adminisztratív munkatársak képzése a legújabb mesterséges intelligencia és adattudományi technológiák és módszerek terén.
- Workshopok és szemináriumok szervezése a projekt eredményeinek és a legjobb gyakorlatoknak a megosztása céljából.
- Képzési anyagok kidolgozása, fejlesztése

5. Adatkezelés és infrastruktúra fejlesztés:

- Nagy mennyiségű adat vásárlása, gyűjtése, tárolása és feldolgozása az MI-projektekhez szükséges adatbázisok létrehozásához.
- Informatikai infrastruktúra fejlesztése a MI kutatás és fejlesztés támogatására.
- Adatbiztonsági megoldások és adatjogi dokumentáció kidolgozása az MI-alapú rendszerekhez.

6. Egyetemi adminisztrációban és üzemeltetésben alkalmazható MI alapú megoldások fejlesztése:

- Egyetemi adminisztrációs ügymenetek MI alapú támogatását szolgáló megoldás fejlesztése és/vagy bevezetése
- Hallgatók tájékoztatását, ügyintézését támogató ügymenetek MI alapú támogatását szolgáló megoldások fejlesztése és/vagy bevezetése

7. Projektek belső és/vagy külső piacra vitelének előkészítése:

- Az MI-fejlesztések piacra viteléhez szükséges dokumentáció, tanúsítványok és engedélyek beszerzése.
- Prototípusok és projekt eredmények bemutatása potenciális ügyfeleknek, befektetőknek vagy üzleti partnereknek.

A felhívás lehetőséget biztosít **vállalati-egyetemi közös projektek** megvalósítására is, amelyek a gazdasági szereplők valós piaci igényeire épülnek, és amelyek megvalósításában a gazdasági szereplő és az Egyetem közösen vesz részt szerződéses keretek között.

V. Elszámolható költségek köre

A támogatásra az alábbi költségek számolhatók el:

Személyi jellegű költségek:

- **Kutatói és fejlesztői bérköltségek:** Az MI-projektben részt vevő munkatársak, kutatók, fejlesztők és adatkutatók bér- és járulék költségei.
- **Szakértői és tanácsadói díjak (megbízási díjak):** Külső szakértők, adatvédelmi, adatjogi tanácsadók, etikával foglalkozó szakemberek, valamint üzleti és technológiai tanácsadók díjazása.

Működési költségek:

Anyagköltségek:

- **Kutatási anyagok és fogyóeszközök** beszerzése. Anyagköltségen belül **kizárólag és közvetlenül a kiemelt projekt megvalósítása** során felmerült anyagok, felszerelések, fogyóeszközök és forgóeszköz költségei számolhatóak el.

Igénybe vett szolgáltatások:

1. Külső szolgáltatások költsége:

- Kizárólag és közvetlenül a kiemelt projekt szakmai tartalmához, céljához kapcsolódóan, 3. független, szereplőtől igénybevett szakmai szolgáltatások, úgy mint: **Adatvásárlás és adatkezelési költségek:** Nagy adatkészletek beszerzési és kezeléséhez szükséges költségek, beleértve az adatfeldolgozás és anonimizálás költségeit is.
- **Felhőalapú számítási és tárolási szolgáltatások:** Felhőalapú számítási kapacitások, adattárolási szolgáltatások bérlete és használata.
- **Szoftverlicencek:** Az MI-fejlesztéshez szükséges speciális szoftverek (pl. gépi tanulási keretrendszerek, adatelemző eszközök) licenceinek megvásárlása vagy bérlete.
- **Utazás, szakmai vásár, konferencia, képzés, szállás költségei:** Képzéseken, konferenciákon, workshopokon való részvétel, valamint üzleti tárgyalásokhoz kapcsolódó költségek.
- **Rapid prototyping, modellvalidálás, szakértői szolgáltatások.**

- **Szoftverfejlesztés, adatbiztonsági szolgáltatások.**
- **Analitikai szolgáltatások igénybevétele.**

Képzési és tudásfejlesztési költségek:

- **Oktatási programok és tréningek költségei:** Az MI-projekthez kapcsolódó szakemberek képzése, tréningje, különösen új technológiák, módszerek vagy eszközök alkalmazása esetén.
- **Workshopok és szemináriumok szervezése:** Az MI-projekt kapcsán szervezett belső és külső képzési események, tudásmegosztó programok költségei (kivéve rendezvényszervezési és catering költségek).

Piaci hasznosításhoz kapcsolódó költségek

- **Piackutatási és üzleti modellezési költségek:** Piackutatási tevékenységek finanszírozása, amelyek a kifejlesztett MI-megoldások piaci bevezetését támogatják.
- **Marketing és kommunikációs költségek:** Az MI-projektek eredményeinek népszerűsítéséhez szükséges marketinganyagok, prezentációk, weboldalak fejlesztésének költségei.

Jogi/adatvédelmi díjak

- **Projekthez kapcsolódó jogi költségek:** Jogi tanácsadás, adat- és MI jogi megfelelés költségei.
- **Etikai felülvizsgálat és megfelelés:** Az MI projektek etikai vonatkozásainak kezelésére, adatjogi dokumentumok és eljárásrendek kialakítására fordított költségek.

2. Belső szolgáltatások költsége:

Kiemelt szolgáltatói csoport igénybevétele:

A kiemelt szolgáltatások, szolgáltatói csoportok közé olyan egységek vagy szolgáltatási csoportok tartoznak, amelyek az egyetem stratégiai céljaihoz illeszkedve, elsősorban adatalapú szolgáltatások nyújtására alkalmasak belső és külső partnereknek:

- **Egészségügyi Adatelemző Csoport:** felel az Egyetemen meglévő egészségügyi adatok rendszerezéséért, tárolásáért, felhasználásáért
- **Adatinfrastruktúra Csoport:** felel a szükséges informatikai háttértámogatásért, a megfelelő eszköz kapacitások kialakításáért és folyamatos, igényalapú fejlesztéséért és az adatbiztonságért
- **Adatjogi és Szabályozási Csoport:** felel az adatjogi szabályzatok, eljárásrendek megalkotásáért, az adathozzáférés és adathasznosítás lehetőségének szabályozásáért
- **Indikátor Monitoring Csoport:** amely felel a vezetői információs rendszer kialakításáért, az egyetemstratégiai és KFSZ-ben meghatározott indikátorainak monitorozásáért

A kiemelt szolgáltatásokat a projektgazdák belső önköltségi áron vehetik igénybe, melynek összegét a költségvetésben fel kell tüntetni. A projekt tervezése és megvalósítása során a pályázó köteles ajánlatot kérni a kiemelt szolgáltatói csoporttól, amely a szükséges kapacitás rendelkezésre

állása esetén a támogatott projekt terhére a szolgáltatást biztosítja. A kiemelt szolgáltatói csoportok bővebb szolgáltatásleírását és kompetenciáit a pályázati felhívás 1. sz. melléklete tartalmazza.

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a fenti szolgáltatói csoportoktól kapott árajánlat alapján elszámolhatóak:

- ✓ Adatintegráció és tisztítás
- ✓ Adatbiztonság és adatvédelmi megfelelés
- ✓ Tesztelés és validáció
- ✓ Szabadalmak bejelentése
- ✓ Prototípus-karbantartás
- ✓ Dokumentációkészítéséhez kapcsolódó költségek
- ✓ Kísérleti projektek és pilot programok fejlesztése

Amennyiben a kiemelt szolgáltatói csoport a szolgáltatás elvégzését kapacitásai terhére nem tudja vállalni, úgy a pályázó a szolgáltatást más csoporttól vagy szervezettől is igénybe veheti a fenti szolgáltatásokat, amennyiben az így kiválasztott szolgáltató rendelkezik a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges ismeretekkel, engedéllyel és ezt igazolja.

Beruházások:

- **Prototípus fejlesztési költségek.**
- **Kutatási eszközök és felszerelések beszerzése:** többek között, speciális MI-fejlesztéshez szükséges hardverek, például GPU-k, neurális hálózati gyorsítók, robotikai eszközök beszerzése.
- **Informatikai eszközbeszerzés,** amennyiben közbeszerzési rendszeren keresztül történik és közvetlenül a MI fejlesztéshez kapcsolódik.

VI. Nem elszámolható költségek

- A kiemelt projekt szakmai megvalósításával közvetlenül nem összefüggő költségek.
- A projekt megvalósításához nem szorosan kötődő informatikai eszközök beszerzése nem támogatható.
- Rendezvényszervezési és catering költségek nem támogathatók.

VII. A pályázatok benyújtása

Benyújtás módja

A projektjavaslatokat a www.innovacio.ptc.hu weboldalon elérhető hivatalos **adatlapon** kell benyújtani, a szükséges mellékletekkel együtt. A pályázati adatlapot és mellékleteket aláírást követően, elektronikusan kell benyújtani az alábbi címre: smartuni@ptc.hu

A pályázatok a felhívás megjelenésének napjától kezdődően **lehet benyújtani egészen 2025. május 31-ig, vagy a rendelkezésre álló keret kimerüléséig.** A támogatott pályázatokról és az adott keret kimerüléséről a pályázati weboldalon adunk tájékoztatást.

A pályázatokat folyamatosan lehet benyújtani, azonban a bírálatokat az alábbi beérkezési időpontokhoz kötjük:

- **Első szakasz beadásának időpontja:** 2025. április 14.
- **Második szakasz beadásának időpontja:** 2025. április 30.
- **Harmadik szakasz beadásának időpontja:** 2025. május 31. (opcionális, amennyiben van még keret)

Benyújtandó dokumentumok:

Kötelezően benyújtandó dokumentumok:

- **KIEMELT PROJEKT ADATLAP**
- **Projektterv** (1. sz. melléklet),
- **Pénzügyi terv** (2. sz. melléklet),
- **Kutatóhely vezetőjének támogató nyilatkozata** (3. sz. melléklet).

További csatolandó dokumentumok, amennyiben releváns:

- Külső gazdasági szereplő cégszerűen aláírt szándéknyilatkozata (amennyiben külső piaci partner közreműködésével valósul meg a projekt) (4. sz. melléklet)
- PTE Kancellária - Informatikai Igazgatóság támogató nyilatkozata (informatikai fejlesztés esetén) (5. sz. melléklet)
- Kiemelt szolgáltatások, szolgáltatói csoportok árajánlata
- Külső szolgáltatás igénybevétele esetén független indikatív árajánlat (nem kötelező, azonban alátámasztja a költségvetés reális és pontos tervezését, így magasabb pontszámot jelenthet.)

A pályázattal kapcsolatos kérdéseket az smartuni@pte.hu e-mail címen lehet feltenni.

VIII. A benyújtott pályázatok elbírálása, lebonyolítása

1. Az adott hónap utolsó napjáig beérkezett pályázatok a benyújtást követő hónapban kerülnek bírálatra, és pozitív elbírálás esetén még annak a hónapnak a végéig a támogató okirat is kiállításra kerül a pályázat mielőbbi megkezdéséhez.
2. A benyújtott projektjavaslatokat a PTE Kancellária Innovációmenedzsment és Gazdaságkapcsolati Igazgatósága (IGI) érkezteti, nyilvántartja és továbbítja azokat az Operatív Board felé.
3. A beküldött pályázati anyagot az Operatív Board ellenőrzi. A formailag megfelelő pályázat befogadásáról és annak érdemi elbírálásra bocsátásáról a pályázók a beküldést követően 3 munkanapon belül visszaigazolást kapnak. A projektjavaslatok az e-mail-en történő visszaigazolást követően válnak befogadottá.
4. **Hiánypótlásra egy alkalommal, a kiíró kezdeményezésére van lehetőség formai vagy szakmai okból kifolyólag. A hiánypótlási felszólítás maximum 5 munkanapos határidővel történik meg.**

Az Operatív Board a Szakmai Tanácsadó Testület (SZTT) véleménye és az Akadémiai Tanácsadó Testület (ATT) szakmai javaslata alapján döntési javaslatot fogalmaz meg a Rector részére, aki a Rectori Vezetői Értekezlet bevonásával dönt az adott projekt támogatásáról és a kiemelt projekt cím odaítéléséről. A kiemelt projektekre vonatkozó döntés során a Kancellár egyetértési jogot gyakorol.

IX. Bírálati szempontok:

Innovációs tartalom	Adható pontszám
A megoldás újszerűsége összehasonlítva a meglévő MI technológia fejlesztéseihez képest	
– nincs lényegi újdonságtartalma a meglévő/használt technológiákhoz képest	0
– részleges újdonságelemeket tartalmazó megoldás	2
– a meglévő/használt MI és adattudományi technológiákhoz képest újszerű megoldás	4
– jelentős újdonságtartalmú megoldás	6
– forradalmian új megoldásnak számít a területen	8
A megoldás tudományos és technológiai jelentősége	
– a megoldásnak várhatóan nem lesz hatása a már létező iparágra	0
– a megoldás kis hatással lehet a már létező iparágra	2
– a megoldás nagy hatással lehet a létező iparágra	4
– a megoldás teljesen átalakíthatja az iparágat	6
– a megoldás új iparágat hozhat létre	8
A projekt eredményeként létrejövő termék/szolgáltatás TRL szintje	
– alapkutatási eredménnyel alátámasztott fejlesztési terv (TRL 2)	0
– kialakított, tesztelt technológia, alkalmazott kutatás, laboratóriumi előállítás (TRL 3-4)	2
– deszkamodell/prototípus (TRL 5-6)	4
– működő prototípus (TRL 7-8)	6
– kereskedelmi forgalomba hozatalnak megfelelő termék/szolgáltatás (TRL 9)	8
Az intézmény stratégiai céljaihoz való hozzájárulás	
– a megoldás az intézmény stratégiai céljaihoz nem járul hozzá	0
– a megoldás csekély mértékben járul hozzá az intézmény stratégiai céljaihoz	2
– a megoldásnak mérhető hatása lesz az intézmény stratégiai céljaihoz	4
– a megoldás nagy mértékben járul hozzá az intézmény stratégiai céljaihoz	6
– a megoldás forradalmi újítás, így az intézmény monopol helyzetbe kerül	8

Megvalósíthatóság	Adható pontszám
A megoldást létrehozó csapat	
– meghatározó kulcsszereplők hiányoznak a csapatból	0
– a hiányzó kompetenciák csak külsős partnerek bevonásával pótolhatók	2
– a hiányzó kompetenciák egyetemen belül pótolhatók	4
– a csapatból csak könnyen pótolható, másodlagos kompetenciák hiányoznak	6
– a csapat minden szükséges kompetenciával és tapasztalattal rendelkezik	8
Technológiai háttér	
– a projekt megvalósításához nélkülözhetetlen eszközök hiányoznak	0
– a hiányzó eszközök/szolgáltatások beszerzése nem megoldható a pályázati keretből	2
– a hiányzó eszközök/szolgáltatások beszerzése csak részben oldható meg	4

– a szükséges eszközök rendelkezésre állnak, a hiányzók beszerezhetők	6
– minden szükséges eszköz rendelkezésre áll	8
Költségvetés alátámasztottság	
– a projekt megvalósításához tervezett költségvetés nem reális, és nem arányos az elvárt eredménnyel	0
– a projekt megvalósításához tervezett költségvetés részben reális, de nem arányos az elvárt eredménnyel	2
– a projekt megvalósításához tervezett költségvetés részben reális, és részben arányos az elvárt eredménnyel	4
– a projekt megvalósításához tervezett költségvetés reális, és részben arányos az elvárt eredménnyel	6
– a projekt megvalósításához tervezett költségvetés reális, és arányos az elvárt eredménnyel	8

Értékesíthetőség	Adható pontszám
Belső vagy külső piaci potenciál, ismert helyettesítő termékek jelenléte	
– nagy számban vannak kompetitív vagy helyettesítő termékek a piacon	0
– ismerünk több, a piacra bevezetett kompetitív vagy helyettesítő terméket	2
– lehetnek kompetitív vagy helyettesítő termékek a piacon, de számuk nem nagy	4
– a megoldás nagy valószínűséggel vezető szerepet tölthet be a piacon	6
– a megoldással nagy valószínűséggel kizárólagosság szerezhető a piacon	8
Lehetséges célpiac	
– még nem ismertek a lehetséges vevők	0
– a potenciális vevők köre nehezen meghatározható	2
– a potenciális vevők köre meghatározható, de magas költséggel érhető el	4
– a potenciális vevők köre meghatározható és elérhető	6
– a potenciális vevők köre pontosan meghatározható és könnyen elérhető	8
Célpiacok elérhetősége	
– nem ismerjük a piacot vagy a megoldásnak nincs releváns piaca	0
– a terméknek/szolgáltatásnak nehezen elérhető piaca van magas belépési korlátokkal	2
– a termék/szolgáltatás piaca elérhető, de a piacra lépésnek magas korlátai vannak	4
– a termék/szolgáltatás piaca elérhető, de a piacra lépésnek vannak korlátai	6
– a termék/szolgáltatás piaca könnyen elérhető, a piacra lépésnek alacsonyak a korlátai	8
A termék/szolgáltatás kereskedelmi forgalomba hozatalának várható ideje	
– Több mint 10 év	0
– 5-10 év	2
– 3-5 év	4
– 1-2 év	6
– 1 éven belül	8

Társadalmi, gazdasági hatás	Adható pontszám
Helyi, regionális, nemzetközi várt hatások	
– a termék/szolgáltatás nem gyakorol társadalmi és gazdaságihatást a környezetére	0
– a termék/szolgáltatás társadalmi és gazdasági hatása csak lokálisan kimutatható	2
– a termék/szolgáltatás régiós szinten is mérhető társadalmi és gazdasági hatást eredményez	4
– a termék/szolgáltatás országos szinten is mérhető társadalmi és gazdasági hatást eredményez	6
– a termék/szolgáltatás nagy valószínűséggel nemzetközi szinten is meghatározó lesz	8
Összes pontszám (max)	96

A Bíráló Bizottság 4 féle döntési javaslatot fogalmazhat meg:

1. Támogatásra javasolt
2. Támogatásra javasolt a költségek csökkentése mellett
3. Átdolgozás, pontosítás után újraértékelhető
4. Nem támogatandó

A pályázat eredményéről szóló döntés ellen érdemi jogorvoslatnak helye nincs.

A támogatói döntéssel rendelkező pályázatokat az OB az innovacio.pte.hu honlapon bemutatja és közzéteszi.

1. számú melléklet: Kiemelt szolgáltatói csoportok bemutatása

Egészségügyi Adatelemző Csoport

Az **Egészségügyi Adatelemző Csoport** széleskörű adatvezérelt elemzési és döntéstámogatási szolgáltatásokat biztosít, amelyek célja az egészségügyi kutatások támogatása, a klinikai vizsgálatok hatékonyságának növelése, valamint az egészségpolitikai és finanszírozási döntéshozatal megalapozása.

I. Szolgáltatások:

1. Betegszám becslés

A szolgáltatás célja a klinikai vizsgálatok indításához szükséges **betegszám előzetes becslése**, amely a korábbi évek betegellátási adatain alapul. Ez lehetővé teszi a megfelelő betegpopuláció kiválasztását, valamint az egészségügyi szükségletek feltérképezését.

- **Alkalmazási területek:**

- Klinikai vizsgálatok betegpopulációjának meghatározása
- Terápiás területek betegellátottságának becslése
- Kielégítetlen egészségügyi szükségletek azonosítása
- Humán klinikai vizsgálatok támogatása

2. Betegbevonás klinikai vizsgálatokba

A folyamatosan frissülő **Egészségügyi Adattárház adatai alapján** a betegbevonás célzott támogatása történik, amely értesítéseket küld a vizsgálatvezetőknek a beválogatási kritériumoknak megfelelő betegek jelenlétéről a klinikai ellátásban.

- **Alkalmazási területek:**

- Klinikai vizsgálatok hatékonyságának növelése
- Sponzorált és akadémiai indíttatású vizsgálatok támogatása

3. Betegéletút elemzés

A valós egészségügyi ellátási adatok felhasználásával betegellátási epizódok összehangolt elemzésével a beteg teljes egészségügyi életútja nyomon követhető, amely lehetővé teszi az **ellátási mintázatok, predikciós modellek és klaszterezési eljárások** alkalmazását.

- **Felhasználási lehetőségek:**

- Betegút elemzés és optimalizáció
- Klinikai döntéstámogatási rendszerek fejlesztése
- Összefüggések igazolása valós-életbeli adatok alapján

4. Valós-életbeli kutatások (Real-World Evidence – RWE) és összefüggésvizsgálatok

A valós egészségügyi ellátási adatok felhasználásával **klinikai eredményességi vizsgálatok** végezhetők új és meglévő technológiák esetében és eredményességi modellezés végezhető új technológiák esetén.

- **Felhasználási területek:**
 - Klinikai hatékonyság és biztonság vizsgálata
 - Eredményesség befolyásoló tényezőinek azonosítása
 - Finanszírozási döntések megalapozása
 - HTA modellezés

5. Betegút elemzés és optimalizáció

A **komplex ellátási protokollokkal rendelkező betegségek** (pl. onkológia, pszichiátria, neurológia) betegútjainak vizsgálata, amely segíti az **ellátási szűk keresztmetszetek és optimalizálási lehetőségek** azonosítását.

- **Felhasználási területek:**
 - Minőségellenőrzés és betegirányítás fejlesztése
 - Terápiás vonalak és gyógyszeralkalmazási lehetőségek elemzése
 - Klinikai protokollok összevetése a valós ellátási gyakorlatokkal

6. Klinikai protokollok megújítása és kutatástámogatás

A rendelkezésre álló betegadatokat és klinikai ellátási mintázatok elemzése révén lehetőség nyílik az **egyetemen folyó kutatások és innovációk támogatására**, valamint az ellátási protokollok optimalizálására orvosszakmai igények mentén.

II. Kompetenciák:

- IT rendszerfejlesztés
- Adatbázis tervezés
- Projekt menedzsment
- adatelemzés
- adatelőkészítés
- BI riportok készítése
- egészségügyi szöveges adatok feldolgozása
- Gépi tanulás alapú predikciós modellek fejlesztése
- retrospektív klinikai adatelemzés (kohorsz, eset-kontrol)
- egészségügyi adatelemzési szolgáltatás
- egészséggazdaságtani modellezés

Vezető:

Kovács Sándor, kovacs.sandor@pte.hu; +36 30 970 4366

Adatinfrastruktúra Csoport

A csoport alapvető feladata a PTE adatvagyonára épülően olyan központi adatplatform fejlesztése és működtetése, amely a különböző forrásrendszerekből származó adatokat – a nemzetközi, hazai és egyetemi szintű adat- és rendszerbiztonsági követelmények teljesítésével – elemzésre alkalmas struktúrába szervezi. Közép- és hosszabb távon egyetemi szinten olyan egységes elvek és eljárások mentén felépített központi adatbázisok létrehozása a cél, amely a kutatásokat, menedzsment célú elemzéseket, kormányzati adatszolgáltatási elvárásokat, továbbá külső partnerekkel történő együttműködés keretében megvalósított projektek igényeit adatokkal képesek kiszolgálni.

Az adatinfrastruktúra a kutató és elemző munkatársak számára egységes platformot, átlátható struktúrát, szakmai és üzleti szempontból értelmezett, minőség szempontjából folyamatosan javuló adatokat biztosít, amelyek a rendelkezésükre álló analitikai eszköztárral a kutatási és elemzési igények szerinti komplexitással feldolgozhatók. A csoport megbízható megoldással tudja támogatni az adatplatform működésével a különböző kutatási és elemzési céloknak megfelelő adatkörök és elemi adatok kiválasztását, a kritériumok szerinti entitások beválogatását, valamint egy konkrét kutatást és elemzést kiszolgálni képes adatpiac létrehozását. Ezzel tehermentesítve a kutatókat és elemzőket abban, hogy a munkájukhoz szükséges adatok forrását keressék és megtalálják, valamint azokat elemzésre alkalmas struktúrába rendezzék.

Az egészségügyi területen már felépített, a következő időszakban további betegellátási adatokkal bővülő adatplatformhoz hasonlóan a PTE meghatározó területein jellemző adatok (hallgatói, gazdálkodási, pályázati adatok) bevonásával további központi adatbázisok kialakítását tervezzük. A módszeres munka eredményeként szinte a teljes egyetemi adatvagyon kutatásra és elemzésre alkalmas adatbázis struktúrákba transzformálható, jelentős mértékben javítva a kutatási projektek adatigényének kiszolgálását, a jól strukturált adatok volumenét és minőségét.

Fontos lehetőségként kell megemlíteni – amely területen erre van kialakult módszertan és gyakorlat – az egyetemi adatok nemzetközi standardok szerinti megfeleltetését tartalmazó adatbázis rétegek felépítését, ami európai- vagy világviszonylatban is egységes kódrendszer használatával nagyobb lehetőséget biztosít nemzetközi projektekben történő részvételre és nemzetközi adatbázisokhoz történő csatlakozásra.

Kompetenciák:

A kutatásokat és elemzéseket támogató adatok és megoldások biztosítása érdekében a következő kompetenciák állnak rendelkezésre:

1. Adatbázis tervezés és fejlesztés: Adatbázisok logikájának és struktúrájának tervezése és megvalósítása.
2. Rendszertervezés: Logikai és fizikai architektúrák, valamint az adathasznosítási igényeket kiszolgáló technológiai megoldások tervezése.
3. Rendszerfejlesztés: Működőképes informatikai megoldás fejlesztése, továbbá az adathasznosítási lehetőségeket kiszolgálni képes eljárások kialakítása.
4. Információtechnológiai szakértelem: A kutatási és elemzési igények biztosítása érdekében szükséges technológiai környezet kialakítása.

Vezető:

Csillik László, csillik.laszlo@pte.hu; +36 30 220 5110

Adatjogi és Szabályozási Csoport

Az **Adatjogi és Szabályozási Csoport** felel az adatjogi szabályzatok, eljárásrendek megalkotásáért, az adathozzáférés és adathasznosítás lehetőségének szabályozásáért.

Szolgáltatások:

A tervezett projektek adatjogi és MI jogi értékelése, tájékoztatás a vonatkozó lehetőségekről és kötelezettségekről, tanácsadás az anonimizálás megítélése kapcsán, közreműködés az adatjogi és MI jogi dokumentáció elkészítésében.

Kompetenciák:

- Adatvédelmi, adathasznosítási és MI-jogi kérdések azonosítása,
- anonimitás követelményeinek való megfelelés megítélése,
- tanácsadás, véleményezés

Vezető:

Dr. Szőke Gergely László, szoke.gergely@ajk.ptc.hu

Indikátor Monitoring Csoport

A PTE indikátor-monitoring csoport célja, hogy az egyetem finanszírozását alakító közfeladat-finanszírozási szerződésben foglalt indikátorokat nyomon kövesse, azok alakulását a fenntartó alapítvány, valamint az egyetemi vezetés számára elérhetővé tegye. Fontos célja a projektnek, hogy kiszolgálja azokat a szervezeti egységeket is, amelyek az indikátorok teljesülésében érdemben részt tudnak vállalni. A projektben főként egyetemi adatforrásokra támaszkodunk, részben hallgatói, részben gazdálkodási aspektusokban, de dolgozunk külső adatforrásokkal is (pl. MTMT).

Kompetenciák:

- adatbázisok összekapcsolása
- adatelemzés, -modellezés
- adatvizualizáció (PowerBI)
- sharepoint felületek kialakítása és menedzsmentje
- jogosultságok kezelése

Vezető:

Dr. Szűcs Krisztián, szucsk@ktk.ptc.hu, +36 30 34 33 473