

ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK ÚTMUTATÓ

„PROOF OF CONCEPT TÁMOGATÁSI PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSA A PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEMEN” CÍMŰ, 2024-2.1.3-POC-2025-00004 AZONOSÍTÓSZÁMÚ TÁMOGATÁSRA

Kizárólag a projekt megvalósítása érdekében felmerülő költségek számolhatók el a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) előírásai szerint.

A Felhívás keretében a projekt fizikai megvalósítási időszaka alatt felmerülő alábbi költségek tervezhetők és számolhatók el. Előkészítési költség és a fenntartási időszak alatt felmerülő költség nem számolható el.

A TTC által továbbadott és végső kedvezményezett által megkapott támogatási összeget a PoC projektek megvalósítására kell fordítani.

Jelen Felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők és számolhatók el a végső kedvezményezettek vonatkozásában:

Elszámolható költségek köre	Elszámolhatóság alapja
11. Immateriális javak	Az Útmutató ¹ 7.1.5.1 és 7.1.5.2. pontja alapján.
13. Műszaki berendezések, gépek, járművek	Az Útmutató 7.1.4.1. és 7.1.4.2. pontjai alapján.
14. Egyéb berendezések, felszerelések	Az Útmutató 7.1.4.1. és 7.1.4.2. pontjai alapján.
51. Anyagköltség	Az Útmutató 7.1.3.1. és 7.1.3.2. pontjai alapján.
52. Igénybe vett szolgáltatások (ideértve a projekt koordinálásával kapcsolatosan felmerült költségeket, projekt eredmények kommunikálásának költségeit, piacra jutás költségeit)	Az Útmutató 7.1.2.2., 7.1.2.3., 7.1.2.5., 7.1.2.7., 7.1.2.8., 7.1.2.9. és 7.1.2.10. pontjai alapján.
53. Egyéb szolgáltatások (beleértve az iparjogvédelmi, illetve publikációs (APC) költségeket)	Az Útmutató 7.1.2.11. és 7.1.2.13. pontja alapján.
54-56. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás – kutató-fejlesztő munkatárs	Az Útmutató 7.1.1. és a 7.1.1.1. pontja alapján.
54-56. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás – technikus, segéd személyzet	Az Útmutató 7.1.1. és a 7.1.1.1. pontja alapján.

I. Beruházási költségek

I.1. Immateriális javak (11.)

Kizárólag a projekthez való igénybevételre, a projekt céljaira való használatuk mértékéig és idejére. Amennyiben ezeket nem használják teljes élettartamuk alatt a projektben, csak a projekt időtartamának megfelelő, arányosított költségek számolhatók el!

Nem gyártási jellegű licenc és know-how vásárlása kizárólag abban az esetben számolható el, ha azt a kedvezményezett

¹ * ÁLTALÁNOS PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ A NEMZETI KUTATÁSI, FEJLESZTÉSI ÉS INNOVÁCIÓS ALAPBÓL 2024. JÚNIUS 1-JÉT KÖVETŐEN MEGHIRDETETT, INNOVÁCIÓS TÁMOGATÁS NYÚJTÁSÁRA IRÁNYULÓ PÁLYÁZATI FELHÍVÁSOKHOZ (2024. JÚNIUS), <https://nkfih.gov.hu/palyazoknak/nkfi-alap/palyazati-csomag/altalanos-palyazati-utmutato-2024-06-04>

továbbfejlesztés céljából, a projektben szereplő, kötelező vállalat teljesítéséhez közvetlenül használja fel.

A tervezett költségek alátámasztására árajánlatot/piaci árat alátámasztó dokumentumot (pl.: képernyőkép, költségkalkuláció stb.) és az immateriális javak amortizációs költségének elszámolása esetén, az értékcsökkenés elszámolását bemutató költségkalkuláció benyújtása szükséges, összhangban a Pécsi Tudományegyetem számviteli politikájával. A tervezhető amortizációs költség megállapításához segítséget nyújt jelen dokumentum 1. sz. melléklete. Amortizáció elszámolása esetén, szükséges benyújtani a "6.sz. Nyilatkozat a Pályázatban tervezett Műszaki berendezések, gépek, járművek (13.) és Egyéb berendezések, felszerelések (14.) költségről" nyilatkozatot!

Amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az árajánlat kiállításának napján érvényes, hivatalos, MNB által közzétett árfolyamon.

Amennyiben ezeket az eszközöket a kutatási projektben nem használják fel teljes élettartamukban, úgy csak a kutatási projekt időtartamának megfelelő arányosított összeg számolható el.

Külső forrásokból szokásos piaci feltételek mellett megvásárolt vagy licencia tárgyát képező ismeretek és szabadalmak költsége a kutatási projektben való használat mértékéig és idejére számolható el.

Amennyiben ezeket az eszközöket a kutatási projektben felhasználják teljes élettartamukba, akkor projekt megvalósításához szükséges immateriális javak (pl. szellemi termékek felhasználásának joga, licencek) bekerülési értéke számolható el.

Kutató-tudásközvetítő szervezet nem gazdasági tevékenységének támogatása estén az immateriális javak bekerülési értéke elszámolható.

I.2. Műszaki berendezések, gépek, járművek (13.) és Egyéb berendezések, felszerelések (14.)

Az eszköznek meg kell felelnie a hatályos szabványoknak és normáknak.

Új (első üzembe helyezésű), kereskedelmi forgalomban, vagy gyártótól piaci feltételek szerint beszerezhető, a projekt céljához kapcsolódó, a projektcélok megvalósításához szükséges technológiát használó műszaki berendezések, gépek, és egyéb berendezések költsége számolható el.

Az „új” jelző csak olyan beruházási jellegű termékeket illet meg, amelyeknél a kedvezményezett rendelkezik a vétel időpontjában (a számlakiállítás dátuma) kezdődő termékfelelősségi, garanciális és szavatossági jogainak érvényesíthetőségéhez szükséges, a gyártó és a forgalmazó által kibocsátott, hiteles dokumentumokkal.

Az eszközbeszerzés költségei a projekt céljaira való használatuk mértékéig és idejére elszámolhatók!

A tervezett költségek alátámasztására árajánlatot/piaci árat alátámasztó egyéb dokumentumot (pl.: képernyőkép stb.) és az eszköz/felszerelés amortizációs költségének elszámolása esetén, az értékcsökkenés elszámolását bemutató költségkalkulációt szükséges benyújtani, összhangban a Pécsi Tudományegyetem számviteli politikájával. A tervezhető amortizációs költség megállapításához segítséget nyújt jelen dokumentum 1. sz. Melléklete.

Amennyiben ezeket az eszközöket és berendezéseket nem használják teljes élettartamuk alatt a kutatói projektben, csak a kutatási projekt időtartamának megfelelő - az általánosan elfogadott számviteli alapelveknek megfelelően kiszámított - értékcsökkenési ráfordítások (amortizációs költség) számolhatók el! Amortizáció elszámolása esetén, szükséges benyújtani a "6.sz. Nyilatkozat a Pályázatban tervezett Műszaki berendezések, gépek, járművek (13.) és Egyéb berendezések, felszerelések (14.) költségről" nyilatkozatot!

Amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az árajánlat kiállításának napján érvényes, hivatalos, MNB által közzétett árfolyamon.

Amennyiben ezeket az eszközöket a kutatási projektben felhasználják teljes élettartamukba, akkor projekt megvalósításához szükséges eszközök bekerülési értéke számolható el.

A projekt céljához kapcsolódó, a piacon elérhető, a projektcélok megvalósításához szükséges technológiát használó új

eszközök és berendezések beszerzése számolható el:

- a) új eszközök bekerülési értéke (vételára),
- b) az eszközbeszerzéshez kapcsolódó szállítás költsége,
- c) az eszközbeszerzéshez kapcsolódó üzembe helyezés költsége,
- d) az eszközbeszerzéshez közvetlenül kapcsolódó betanítás költsége.

Kutató-tudásközvetítő szervezet nem gazdasági tevékenységének támogatása esetén az új eszközök és felszerelések bekerülési értéke elszámolható.

II. Anyagköltség (51.)

Anyagköltségként közvetlenül a projekt megvalósításához vásárolt anyagok költségei számolhatóak el.

Piaci feltételek szerint harmadik féltől beszerzett, a támogatott tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó anyagok költsége számolható el, a támogatott projektben felhasznált mértékig.

Az Útmutató 7.1.2.6. pontban felsorolt szolgáltatásokhoz (Megvalósíthatósági tanulmány készítése: közvetlenül a projekt szakmai tartalmához, céljához kapcsolódó megvalósíthatósági tanulmány vonatkozásában igénybevett tanácsadói és szolgáltatási díjak) kapcsolódó anyagköltségek (amennyiben a szolgáltatás nem tartalmaz anyagköltséget), valamint a projekthez kapcsolódó adminisztrációs tevékenység során felhasznált irodaszerek költsége.

III. Igénybe vett szolgáltatások (52.), ideértve a projekt koordinálásával kapcsolatosan felmerült költségeket, projekt eredmények kommunikálásának költségeit, piacra jutás költségeit

A tervezett költségek alátámasztására az igénybe vett szolgáltatások költségei esetében, árajánlat/piaci árat alátámasztó egyéb dokumentum (pl.: képernyőkép, költségkalkuláció, stb.) csatolása kötelező!

Amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az árajánlat kiállításának napján érvényes, hivatalos, MNB által közzétett árfolyamon.

Közvetlenül a projekt szakmai tartalmához, céljához kapcsolódóan igénybevett tanácsadói és szolgáltatási díjak, beleértve a minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetéséhez és tanúsításához kapcsolódó költségeket, a kutatással összefüggő szakmai szolgáltatások költségei, amelyeket kizárólag a projekt keretében végzett kutatási tevékenységhez vettek igénybe, valamint megvásárolt vagy licencia tárgyát képező ismeretek és szabadalmak költségei számolhatóak el.

A projekt érdekében ténylegesen felmerült alábbi koordinációs tevékenységhez kapcsolódó költségek számolhatóak el:

- a) a projektmegvalósítás alatti projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díjak,
- b) megbeszélésekhez kapcsolódó költségek (pl.: terembérlet, informatikai költségek, tolmács, fordítás)

A piacra jutáshoz kapcsolódó tevékenységgel összefüggésben az alábbi költségtételek számolhatóak el:

- a) vásárokon, kiállításokon való részvételi díj, regisztrációs díj,
- b) a kiállító helyiség, terület, stand bérleti díja
- c) utazási költség,
- d) szállás költség,
- e) marketingeszközök elkészítése, beszerzése, formatervezése,
- f) a KFI tevékenység eredményeként létrehozott termékre, technológiára, üzleti terv készítése,
- g) promóciós költségek (marketingeszközök készítése, beszerzése),
- h) a projektmegvalósítás alatti piacra jutáshoz kapcsolódó tevékenységhez igénybevett szakértői szolgáltatás díjak.

A támogatást elnyert projekt céljáról, hasznáról, a futamidő második felében az elért eredményről való tájékoztatási költségek számolhatóak el. A projekt eredményeinek elterjesztése pl. technikai és tudományos konferenciákon, tudományos

és műszaki lapokban, szabadon hozzáférhető adattárakon vagy nyílt és szabad forráskódú szoftvereken keresztül történhet.

A nyilvánosság tájékoztatásába, az eredmények elterjesztésébe a következők tartoznak:

- a) projekttábla készítése, amely az intézmény, cég, labor stb. falán elhelyezendő. A tábla tartalmazza: a kedvezményezett nevét, a projekt címét és futamidejét, az elnyert támogatás összegét, az NKFI Hivatal és a Kulturális és Innovációs Minisztérium megnevezését és a támogatás forrását (NKFI Alap);
- b) konferencián, workshopon, kiállításon használható kiegészítő eszközök: tábla, molinó, kiadvány, meghívó stb.;
- c) a projekthez kapcsolódó publikáció (papír alapú, elektronikus, könyv, folyóirat cikk, CD stb.);
- d) egyéb más, az adott projekthez illeszkedő kommunikációs eszközök (a projektről szóló kiadványok, információs füzetek készítése).

Utazáshoz kapcsolódó tevékenység esetében a kiküldetés alatt elszámolható:

- a) az utazás költsége (a 2. osztályú tömegközlekedési eszközön; külföldre repülőgéppel történő utazás esetén turista osztályú repülőjegy; hivatali vagy saját gépjármű használata esetén a megtett kilométerek alapján a tényleges üzemanyag-költség vagy az adóhatóság által közzétett elszámolható üzemanyag-költség; parkolási díj és a kiküldetés időtartamára eső autópálya használati díj; utasbiztosítás és a vízum költsége; helyi közlekedés költségei),
- b) a szállás költsége,
- c) a konferencia regisztrációs díja, amennyiben a Felhívás konferencián való részvételi lehetőséget biztosít.

Konferenciához kapcsolódó kiküldetés esetén adott konferenciához kapcsolódó regisztráció, szállás és utazás számolható el, melynek indokoltságát alá kell támasztani a konferencián előadott szakmai anyaggal (előadás, poszter, kerekasztal beszélgetés, workshop stb.). Amennyiben a Felhívás konferencián való részvételi lehetőséget biztosít, a projekt azon résztvevőjének az útiköltsége számolható el, aki a konferencián előad, valamint a projekt keretében személyi juttatásban részesül. Olyan konferenciákon, szakmai látogatásokon történő részvétel támogatható, amelyek egyértelműen a hasznosíthatóság előmozdítását segítik.

A projekt keretében tervezett konferencia/szakmai látogatás összes költsége nem haladhatja meg a bruttó 500.000 Ft-ot!

IV. Egyéb szolgáltatások (53.), beleértve az iparjogvédelmi, illetve publikációs (APC) költségeket

A projekt keretében végzett tevékenységekhez szükséges hatósági díjak számolhatók el.

V. Személyi jellegű költségek

Kizárólag a projektben részt vevők munkaszerződés/kinevezési okirat szerinti bére, illetve a törvényesen járó szabadság és betegszabadság és fizetett ünnep idejére járó juttatás számolható el.

A projektben részt vevők részére egy adott projekt keretében **csak egy jogcímenen történhet bérköltség kifizetése.**

A bérköltség, illetve a törvényesen járó szabadság, betegszabadság és fizetett ünnep idejére járó juttatás csak a ténylegesen kifizetett munkabér alapján a projekt keretében való foglalkoztatás arányában számolható el **munkaidő-kimutatás alapján.**

A projekt céljainak megvalósításával összefüggésben **béreként kizárólag munkabér,** illetve illetmény, valamint egyéb közvetlenül vagy közvetve nyújtott – személyi jellegű egyéb kifizetésnek nem minősülő – pénzbeli juttatások olyan mértékben számolhatóak el, amilyen mértékben a támogatott projekthez kapcsolódnak.

A projektben kizárólag bérjellegű juttatások (pl. munkába járás költsége, cafetéria, kiküldetési- és napidíj), számolhatóak el személyi jellegű egyéb kifizetések terhére.

A személyi jellegű ráfordítások alapján megállapított **bérjárulékok,** melyek a hatályos jogszabályban (a szociális

hozzájárási adóról szóló 2018. évi LII. törvény 2. §) foglalt mértékig, illetve az alkalmazott/választott adózásra vonatkozó hatályos jogszabály szerint számolható el. A bérjárálekok olyan mértékben elszámolhatóak, amilyen mértékben a támogatott projekthez kapcsolódnak.

A Felhívásban rögzített elszámolható bérköltségre vonatkozó havi korlátozások heti 40 óra foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra vonatkoznak, melyek csökkenése esetén az elszámolható bérköltség korlátja is arányosan csökken.

Az elszámolható bérköltség megállapítása a **Foglalkozások Egységes Osztályozási Rendszerébe (a továbbiakban: FEOR)** tartozó kódszám alapján a Központi Statisztikai Hivatal (a továbbiakban: KSH) oldalán elérhető, „Teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresete foglalkozások szerint [Ft/fő/hó]” elnevezésű tábla (a továbbiakban: KSH bértábla) szerint történik heti 40 órás foglalkoztatás esetében, melynek csökkenése esetén az elszámolható bérköltség mértéke is arányosan csökken.

Meglévő foglalkoztatott esetében az elszámolható bruttó bér viszonyítási éve a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó éves átlagbér (bázis év). A bérnövekedés maximális értéke a bázis év és az aktuális benyújtott elszámolás között úgy számolható, hogy a bázisévben megadott FEOR kódú átlagkereset és az aktuális évi FEOR kódú átlagkereset különbözetének %-os értéke lehet a maximális növekedés. A projekt futamideje alatt mindig az utolsó (lezárt) elszámolási évre vonatkozó bérköltség tekintendő bázisévnek (indexálás).

Új foglalkoztatott esetében az elszámolható bérköltség a foglalkoztatás évét megelőző évi FEOR szerinti munkakörhöz tartozó éves átlagbér lehet. A projekt futamideje alatt a meglévő foglalkoztatott esetén leírt indexálás alkalmazandó.

A pályázó a Kezelő szerv vagy a Támogató felhívására köteles a **béremelkedést** szövegesen indokolni. A szöveges indoklását személyenként a FEOR kód feltüntetésével kell ellátni és bemutatni a FEOR szerint éves százalékos bérnövekedés mértékét. A fentiekben leírt béremelkedéstől csak részletesen alátámasztott, megfelelő indoklás mellett megengedett az eltérés. A munkakörönként megbontott átlagbérekre vonatkozó kimutatásoknak bérnövekedés esetén az indokoltságot alátámasztó dokumentációknak (pl. munkaszerződések, módosítások) rendelkezésre kell állniuk.

Betegszabadság arányos költsége csak abban az esetben számolható el, amennyiben a projekt megvalósításán dolgozó munkavállalók bérköltsége teljes munkaidős, vagy részmunkaidős, havi szinten fix %-ban meghatározott munkaidőben kerül meghatározásra.

Kiküldetés alatt elszámolható az utazáshoz kapcsolódó bérjellegű költségek.

V.1. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás – kutató-fejlesztő munkatárs - a projekt csapaton belül egyetemi foglalkoztatásban álló kollégák részére (54-56.)

Kutató-fejlesztő munkatárs bére és annak járulékai, valamint személyi jellegű egyéb kifizetései csak akkor számolhatók el, ha a projekt témájához kapcsolódó területen rendelkezik végzettséggel vagy legalább 3 éves szakmai tapasztalattal; tevékenysége közvetlenül a projekt végrehajtásához kapcsolódik, és munkaköri feladatát képezi, amely a munkaköri leírásban vagy a munkaszerződésben, kinevezési okiratban, vagy megbízási szerződésben rögzítésre kerül.

A pályázatot benyújtó, valamint a szellemi alkotásban feltalálóként, szerzőként részt vevő egyetemi polgár nem kaphat személyi jellegű támogatást!

V.2. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás – technikus, segédszemélyzet - a projekt csapaton belül egyetemi foglalkoztatásban álló kollégák részére (54-56.)

Technikus munkatárs és segédszemélyzet bére és annak járulékai, valamint személyi jellegű egyéb kifizetései csak akkor számolhatók el, ha tevékenysége közvetlenül a projekt végrehajtásához kapcsolódik, és munkaköri feladatát képezi, amely a munkaköri leírásban vagy a munkaszerződésben, kinevezési okiratban, vagy megbízási szerződésben rögzítésre kerül. A projekt keretében foglalkoztatott ösztöndíjas hallgató (ideértve a doktori hallgatót is) bére és annak járulékai, valamint személyi jellegű egyéb kifizetései csak akkor számolhatóak el, ha a hallgatói szerződés (doktori szerződés) pályázatra vonatkozóan kiegészítésre, a pályázat keretében végzett tevékenység pedig igazolásra kerül. Doktorandusz és hallgató csak abban az esetben pályázhat, ha a forrást egy PTE foglalkoztatott kezeli (mentortevékenységet lát el)!

Jelen Felhívás keretében az elszámolható költségek esetében az alábbi **költségkorlát** betartása szükséges:

**A beruházási és az anyagköltségek összértéke nem haladhatja meg a pályázat összköltségének 30%-át.
A projekt keretében konferencia/szakmai látogatás költsége nem haladhatja meg a bruttó 500.000 Ft-ot!**

**Jelen Felhívás keretében az alábbi költségek nem elszámolhatóak a végső kedvezményezettek vonatkozásában:
Általános korlátozások**

- a (bruttó) 5000 Ft értékhatár alatt felmerült költségek;
- semmilyen a Felhívás támogatható tevékenységek bemutatása pontjához nem kapcsolódó, valamint az Felhívásban nem szereplő költség;
- nem a projekt megvalósításával összefüggésben felmerülő költségek,
- különös tekintettel az alábbi pontokban foglalt korlátozásokra:
 - o COVID-19 fertőzés okozta humánjárvánnyal összefüggésben teszteléssel, egészségügyi szolgáltatás igénybevételével és esetleges karanténnal kapcsolatos költségek;
 - o a pályázó saját maga által előállított, forgalmazott eszköz, szoftver, anyag, saját maga által nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetésének költségei,
 - o a pályázó önmagától, továbbá tőle – a 7.1 pont szerint – nem független vállalkozástól beszerzendő műszaki gépek, berendezések, immateriális javak, anyagok, és igénybe vett szolgáltatások bekerülési értéke,
- garanciális költségek,
- bírságok, kötbérek és perköltségek,
- a pályázónál meglévő termelőkapacitások telephelyen belüli és más telephelyre történő áttelepítési költsége,
- kamatköltségek, kamattartozás kiegyenlítés, □ tagdíjak (kivéve, ha a Felhívás kifejezetten lehetővé teszi tagdíj elszámolását),
- levonható ÁFA,
- előkészítési célú tevékenység költségei (például: támogatási kérelem készítés, közjegyzői díj),
- banki szolgáltatások, árfolyamveszteség,

Foglalkoztatás:

- nem rendszeres bér és járulék (pl. 13. havi bér, jutalom, normatív jutalom, végkielégítés, jubileumi jutalom, prémium),
- teljesítményösztönzés, személyi ösztönzés céljából a foglalkoztatottaknak megállapított jutalom, prémiumot, céljuttatás, továbbá minden más hasonló személyi ösztönzési jellegű kifizetést, függetlenül annak elnevezésétől,
- szociális támogatások,
- táppénz,
- betegszabadság, ha a projekt megvalósításán dolgozó munkavállalók díja rész munkaidős változó havi munkaidő-ráfordítással vagy óradíjas/napdíjas elszámolással kerül meghatározásra,
- azon személyi jellegű egyéb kifizetések (olyan rendszeres kifizetések, bérjellegű juttatások, pl. cafetéria30) amelyet a kedvezményezett nem minden foglalkoztatottja (hanem kizárólag a projektben résztvevő) kap meg,
- azon juttatások után megfizetett adók, mely juttatásokra támogatás nem került folyósításra,
- szakképzési hozzájárulás azon része, melyre a kedvezményezett adókedvezményt igénybe vett, így az nem került befizetésre az adóhatóság részére.

Beszerzés, szolgáltatások igénybevétele:

- műszaki eszközök felújítási, javítási, karbantartási költségei,
- meglévő gépek átalakításának költségei, még akkor sem, ha az átalakítás után a gép teljesítménye, paramétere megváltozik,
- eszközök leszerelési költsége,
- a szállítási biztosítás és a vámkezelés költsége,
- olyan tárgyi eszköz bekerülési értéke, amelyet a kedvezményezett csőd eljárás vagy társaságtól, vagy végrehajtási eljárás alatt álló magánszemélytől szerzett be,
- azon eszközök, berendezések, amelyek a támogatási kérelem benyújtása előtt bérleti vagy egyéb hasonló

konstrukció keretében, továbbá tesztelési, próbaüzemi céllal a pályázónál bármely telephelyen **már használatban** voltak,

- jármű (közúti gépjármű, vízi jármű, légi jármű, kötött pályás jármű), pótkocsi, félpótkocsi beszerzése (ideértve a tesztelésre beszerzést is), bérlete,
- operatív lízing vagy nyílt végű pénzügyi lízing konstrukció keretében beszerzett eszköz és berendezés,
- kompenzálás és engedményezés keretében beszerzett eszközök és berendezések,
- az apportált eszköz értéke,
- üzletrész- és részvényvásárlás,
- az olyan közvetítőkkel vagy tanácsadókkal kötött vállalkozói szerződéssel kapcsolatban felmerült költségek, amely szerződés a kifizetést a tevékenység összköltségének a százalékos arányában határozza meg, kivéve, ha a részteljesítés lehetőségét a szerződés vagy hatályos módosítása tartalmazza, és az ilyen ténylegesen felmerült és kiegyenlített rész költségeket a kedvezményezett alátámasztja a munka vagy a szolgáltatás tartalmára és valóságos értékére való hivatkozással, részletes teljesítésigazolással,
- a pályázóra vonatkozó piacra jutással kapcsolatban trendek megvizsgálása, piackutatás, konkurencia elemzés, marketing audit, stratégiatervezés, akcióterv készítés, komplett nagyarculat grafikai tervezése, termékoldal webfejlesztése.

Eszközbeszerzéshez kapcsolódó gyártási licenc, gyártási know-how

- gyártási licenc, gyártási know-how éves ismétlődő (megújítási, forgalom utáni) díja,
- nem gyártási jellegű licenc, nem gyártási jellegű know-how vásárlása a szoftverek kivételével.

Információs technológia-fejlesztések

- web tárhely bérleti díjának hosszabbítása, domain név karbantartási díja, szerver vagy webhely, honlap üzemeltetésének díja, amennyiben a pályázó a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában ezzel rendelkezik,
- informatikai eszközök felújítási, javítási, karbantartási költsége.

Tanácsadás igénybevétele

- adótanácsadás,
- forráslehetőségek feltérképezése és pályázatírás,
- szabványok bevezetése és tanúsíttatása, utóaudit, felügyeleti audit és megújító audit költségei,
- a tanúsítvány plusz példányainak kiállítási költsége,
- kiszállási díj.

Melléklet:

- 1. sz. Melléklet - Amortizációs segédlet